

Formularz danych finansowych

<p>Imię i nazwisko Kredytobiorcy w przypadku kilku Współkredytobiorców, formularz należy wypełnić dla każdego z Kredytobiorców oddzielnie</p> <p>PESEL</p>	<p>Imię: _____ Nazwisko: _____</p> <p>PESEL: <input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/></p>
<p>Dochód roczny Kredytobiorcy</p> <p>Należy zsumować dochód netto z ostatnich 12 miesięcy licząc od daty otrzymania pisma z Banku. Do dochodu nie należy wliczać wpływów z programów pomocowych, np. „Rodzina 500 +” Wysokość dochodu należy podać w złotych polskich</p>	<p>ROZNY dochód: _____zł</p>
<p>Zobowiązania miesięczne Kredytobiorcy</p> <p>Należy podać łącznie wysokość zobowiązań wymienionych w tabeli obok z ostatniego pełnego miesiąca licząc od daty otrzymania pisma oraz wpisać poszczególne kwoty składowe. Do zobowiązań nie należy wliczać kredytów bankowych. Wysokość zobowiązań należy podać w złotych polskich</p> <p>UWAGA! w przypadku kilku Współkredytobiorców, wspólnych zobowiązań miesięcznych nie należy dublować</p>	<p>MIESIĘCZNE zobowiązania:</p> <p>1. Pożyczka zakładowa: _____zł 2. Alimenty: _____zł 3. Renta wypłacana przez Kredytobiorcę: _____zł</p> <p>Suma (1+2+3): _____zł</p>
<p>Nazwa pracodawcy</p> <p>Należy podać nazwę pracodawcy/źródła dochodu, z którego Kredytobiorca uzyskuje najwyższe dochody (o ile jest ich kilka)</p>	<p>Pracodawca: _____</p>
<p>Źródło dochodu</p> <p>Należy zaznaczyć wszystkie źródła, z których Kredytobiorca otrzymuje dochody .</p>	<p><input type="checkbox"/> Umowa o pracę na czas nieokreślony <input type="checkbox"/> Umowa o pracę na czas określony <input type="checkbox"/> Umowa zlecenie/umowa o dzieło <input type="checkbox"/> Osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą <input type="checkbox"/> Emerytura <input type="checkbox"/> Renta <input type="checkbox"/> Dochody rolnicze <input type="checkbox"/> Wynajem nieruchomości <input type="checkbox"/> Kontrakt marynarski <input type="checkbox"/> Zasiłek dla bezrobotnych <input type="checkbox"/> Stypendium <input type="checkbox"/> Dochody z ulokowanych aktywów <input type="checkbox"/> Inne (proszę wpisać) _____</p>
<p>Data wypełnienia formularza</p>	<p>Data: <input type="text"/><input type="text"/> - <input type="text"/><input type="text"/> - <input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/></p>