

## REGULAMIN KANAŁÓW ELEKTRONICZNYCH BANKU BPH SA DLA KLIENTÓW BIZNESOWYCH

### Rozdział 1 Postanowienia ogólne

#### § 1

1. Użyte w regulaminie określenia oznaczają:
  - 1) **Kanały Elektroniczne** – Internet, telefon stacjonarny i komórkowy, za pomocą, których Klient uzyskuje dostęp do swoich rachunków bankowych, składania dyspozycji, informacji o swoich rachunkach, oraz o produktach dostępnych w Banku;
  - 2) **System Bankowości Internetowej Sez@m** - usługa polegająca na zapewnieniu dostępu do informacji i składania dyspozycji z rachunków bankowych Klienta oraz dostępu do innych produktów bankowych z wykorzystaniem przeglądarki internetowej;
  - 3) **Centrum Obsługi Klientów (COK)** - serwis telefoniczny dla Klientów Banku korzystających z Kanałów Elektronicznych, w którego skład wchodzi Bankowość Telefoniczna (dostęp za pomocą Numeru CIF Klienta) i Serwis Obsługi Kanałów Elektronicznych (dostęp za pomocą Numeru CIF Użytkownika);
  - 4) **Bankowość Telefoniczna** – usługa świadczona przez COK polegająca na zapewnieniu dostępu do informacji o rachunkach bankowych Posiadacza rachunku/pakietu i składania dyspozycji z tych rachunków za pomocą telefonu pracującego w trybie wybierania tonowego;
  - 5) **Serwis Obsługi Kanałów Elektronicznych** – zespół konsultantów działający w ramach Centrum Obsługi Klientów wykonujących czynności związane z obsługą Kanałów Elektronicznych na telefoniczne zlecenie Posiadacza rachunku/pakietu;
  - 6) **Usługa SMS** - usługa polegająca na zapewnieniu dostępu do informacji o rachunkach bankowych Klienta i składania dyspozycji za pomocą komunikatów tekstowych transmitowanych w sieci telefonów komórkowych na warunkach określonych przez operatora sieci;
  - 7) **Usługa WAP** - usługa polegająca na zapewnieniu dostępu do informacji o rachunkach bankowych Klienta i składania dyspozycji za pośrednictwem telefonu z dostępem do Internetu, obsługującego protokół WAP;
  - 8) **Użytkownik** – osoba fizyczna upoważniona przez Posiadacza rachunku/pakietu do korzystania z Kanałów Elektronicznych i/lub dokonywania operacji przy użyciu kart płatniczych określonych w niniejszej Umowie - w imieniu i na rzecz Posiadacza rachunku/pakietu;
  - 9) **Identyfikator** – unikalny numer nadawany Posiadaczowi pakietu i Użytkownikowi Kanałów Elektronicznych, z którym jednoznacznie związane są dane osobowe i adresowe, w szczególności jest to Numer CIF;
  - 10) **Hasło startowe** – jednorazowe hasło dostępu znane jedynie Posiadaczowi pakietu lub Użytkownikowi, ustalone przez Użytkownika podczas procesu rejestracji lub przekazane Posiadaczowi pakietu bądź Użytkownikowi w Oddziale Banku, służące wraz z Numerem CIF do aktywacji Kanałów Elektronicznych, za wyjątkiem Usługi SMS;
  - 11) **Hasło dostępu** – znany jedynie Użytkownikowi lub Posiadaczowi pakietu ciąg znaków umożliwiający wraz z Numerem CIF dostęp do Kanałów Elektronicznych, za wyjątkiem Usługi SMS;
  - 12) **Hasło do autoryzacji zleceń** – ciąg znaków znany jedynie Posiadaczowi pakietu lub Użytkownikowi, wykorzystywany do autoryzacji dyspozycji w Kanałach Elektronicznych:
    - a) w Systemie Bankowości Internetowej Sez@m – jest to hasło do klucza prywatnego, ustalone podczas generowania klucza publicznego i prywatnego. Uwierzytelnienie dyspozycji następuje poprzez podpisanie jej treści kluczem prywatnym,
    - b) dla Bankowości Telefonicznej – jest to hasło ustalone przez Posiadacza rachunku/pakietu wraz z hasłem dostępu podczas aktywacji usługi,
    - c) dla Serwisu Obsługi Kanałów Elektronicznych – jest to hasło ustalone przez Użytkownika wraz z hasłem dostępu podczas aktywacji usługi,
    - d) dla Usługi WAP – jest to hasło tożsame z hasłem dostępu.
  - 13) **Klucz publiczny, klucz prywatny** – para kluczy generowanych przez Posiadacza rachunku/pakietu w Systemie Bankowości Internetowej i używana do podpisywania dyspozycji i weryfikacji podpisu na dokumentach w Systemie Bankowości Internetowej Sez@m;
  - 14) **Bezpieczny podpis elektroniczny** – bezpieczny podpis elektroniczny w rozumieniu ustawy z dnia 18 września 2001r. o podpisie elektronicznym (Dz.U. Nr 130, poz. 1450 ze zm.);
  - 15) **Karta wzorów podpisów elektronicznych DSSC** – dokument zawierający w szczególności informacje na temat osób uprawnionych do składania Dyspozycji za pośrednictwem Systemu Bankowości Internetowej Sez@m i stanowiący załącznik do Umowy;

#### § 2

1. Bank udostępnia następujące rodzaje Kanałów Elektronicznych:
  - 1) System Bankowości Internetowej Sez@m,
  - 2) Bankowość Telefoniczną,
  - 3) Usługę SMS,
  - 4) Usługę WAP.

### Rozdział 2

#### Udostępnienie i aktywizacja kanałów elektronicznych

#### § 3

1. Udostępnienie Kanałów Elektronicznych na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie następuje po dokonaniu przez Użytkownika aktywacji wybranego Kanału Elektronicznego przy użyciu:
  - 1) Identyfikatora Użytkownika, a w przypadku Bankowości Telefonicznej - Identyfikatora Posiadacza rachunku/pakietu,
  - 2) Hasła startowego\*.
2. Z Kanałów Elektronicznych może korzystać w imieniu Posiadacza rachunku/pakietu upoważniony przez niego Użytkownik.
3. Aktywacja Kanałów Elektronicznych następuje oddzielnie dla każdego Użytkownika.
4. Z Bankowości Telefonicznej Posiadacz rachunku/pakietu może korzystać w oparciu o jeden zestaw haseł.
5. W momencie aktywacji Kanałów Elektronicznych Posiadacz rachunku/pakietu uzyskuje dostęp do wszystkich rachunków bankowych (w tym otwartych w przyszłości), powiązanych z Numerem CIF Posiadacza rachunku/pakietu.
6. Pełny opis aktualnego zakresu usług realizowanych w poszczególnych Kanałach Elektronicznych, dostępny jest na stronach internetowych Banku, w Oddziałach Banku oraz w Centrum Obsługi Klientów.
7. Bank może rozszerzyć zakres czynności i operacji możliwych do wykonania przez Posiadacza rachunku/pakietu za pośrednictwem Kanałów Elektronicznych, o czym informuje Posiadacza rachunku/pakietu w sposób opisany w ust. 6. Posiadacz rachunku/pakietu poprzez skorzystanie z nowego zakresu akceptuje powyższe zmiany i upoważnia Bank do pobierania opłat i prowizji z tytułu rozszerzonego ich zakresu na zasadach określonych w Taryfie opłat i prowizji dla Klientów Biznesowych.
8. Rozszerzenie zakresu czynności i operacji nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.
9. Zmiana zakresu korzystania z Kanałów Elektronicznych określonych w § 2 wymaga formy pisemnej

### Rozdział 3

#### Zasady korzystania z kanałów elektronicznych

##### § 4

1. Dostęp do Kanałów Elektronicznych realizowany jest poprzez podanie Identyfikatora oraz hasła dostępu ustalanego podczas aktywacji Kanałów Elektronicznych, za wyjątkiem Usługi SMS.
2. Korzystanie z Usługi SMS możliwe jest wyłącznie z telefonu komórkowego, którego numer został wcześniej podany do wiadomości Banku.
3. Bank będzie udostępniał wyciągi z rachunków bankowych w formie elektronicznej w Systemie Bankowości Internetowej Sez@m. Informacje o dokonanych operacjach oraz pobranych opłatach i prowizjach będą dostępne w Systemie Bankowości Internetowej Sez@m po zrealizowaniu ich przez Bank.
4. Posiadacz rachunku/pakietu jak i Użytkownicy zobowiązani są skutecznie zabezpieczać i ochraniać hasło startowe, hasło dostępu oraz hasło do autoryzacji zleceń oraz nie udostępniać tych haseł osobom trzecim.

\* postanowienia nie mają zastosowania do Użytkowników, którym udostępniono hasło startowe na podstawie Aneksu do umowy o świadczenie usług brokerskich w sprawie przyjmowania dyspozycji składanych za pośrednictwem Kanałów Elektronicznych w Banku BPH SA lub Umowy o udostępnienie Kanałów Elektronicznych w Banku BPH SA dla Osób Fizycznych

5. Bank nie ponosi odpowiedzialności za skutki ujawnienia ww. haseł osobom trzecim.
6. W przypadku podejrzenia, że osoba trzecia weszła w posiadanie któregośkolwiek hasła lub telefonu komórkowego (do którego aktywowana jest Usługa SMS), Użytkownik powinien niezwłocznie dokonać zmiany hasła lub zablokować odpowiedni Kanał Elektroniczny.
7. Bank zaleca korzystanie z przeglądarek internetowych z listy referencyjnej umieszczonej na stronie internetowej Banku. Bank nie ponosi odpowiedzialności z tytułu korzystania przez Posiadacza rachunku/pakietu z przeglądarek spoza tej listy.
8. Posiadacz rachunku/pakietu ma prawo do składania reklamacji dotyczących funkcjonowania Kanałów Elektronicznych. Reklamacje można składać w formie pisemnej w Oddziałach Banku, drogą pocztową lub elektroniczną.
9. Reklamacje co do dokonanych operacji oraz pobranych opłat i prowizji Posiadacz rachunku/pakietu może składać w terminie do 30 dni od daty otrzymania informacji w tym zakresie. Bank rozpatruje reklamacje niezwłocznie po ich otrzymaniu. Wszelkie inne reklamacje Posiadacza rachunku/pakietu związane z funkcjonowaniem Kanałów Elektronicznych będą rozpatrywane w terminie do 30 dni od daty złożenia reklamacji.

### Rozdział 4

#### Składanie i realizacja dyspozycji w Kanałach Elektronicznych

##### § 5

1. Dyspozycje Posiadacza rachunku/pakietu za pośrednictwem Kanałów Elektronicznych mogą być składane codziennie w ciągu całej doby, ale realizowane są tylko w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni wolnych; w godzinach pracy Banku.
2. Dyspozycje przelewu środków oraz zakładania lokat terminowych wewnątrz Banku złożone w dniu roboczym do godziny 20:00 są księgowane na rachunku Posiadacza rachunku/pakietu w tym samym dniu roboczym, natomiast złożone po godzinie 20:00 oraz w dni wolne od pracy są księgowane na rachunku w następnym dniu roboczym.
3. W przypadku krajowych zleceń płatniczych w złotych kierowanych do innych banków, dyspozycja podlega realizacji zgodnie z trybem właściwym dla rozrachunków międzybankowych:
  - 1) przelewy złożone do godziny 14:00 (**do godziny 15:30 dla zleceń kierowanych do rozliczenia poprzez SORBNET**) są księgowane na rachunku Posiadacza rachunku/pakietu i wysyłane do banku odbiorcy w tym samym dniu,
  - 2) przelewy złożone między godziną 14:00 a 20:00 (**między godziną 15:30 a 20:00 dla zleceń kierowanych do rozliczenia poprzez SORBNET**) są księgowane na rachunku Posiadacza rachunku/pakietu w tym samym dniu, a wysyłane do banku odbiorcy w następnym dniu roboczym.
  - 3) dyspozycje przelewu złożone po godzinie 20:00 oraz w dni wolne od pracy są księgowane na rachunku i wysyłane do banku odbiorcy w następnym dniu roboczym.
4. Dyspozycje złożone za pośrednictwem Kanałów Elektronicznych są realizowane zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie regulaminami/umowami zawartymi pomiędzy Posiadaczem pakietu i Bankiem, w szczególności w

- zakresie obrotu dewizowego, o ile niniejsza Umowa nie stanowi inaczej.
5. Dyspozycje składane poprzez Kanały Elektroniczne uwierzytelniane są za pomocą Hasła do autoryzacji zleceń, bezpiecznym podpisem elektronicznym lub poprzez złożenie dyspozycji z numeru telefonu komórkowego zarejestrowanego w Banku.
  6. Posiadacz rachunku/pakietu nie może podważać autentyczności dyspozycji prawidłowo uwierzytelnionej.
  7. Przekazana do Banku dyspozycja przelewu z bieżącą datą realizacji nie może być odwołana.
  8. Bank będzie przyjmował do realizacji dyspozycje dotyczące: obsługi zleceń stałych, obsługi lokat, odwoływania przelewów z odroczonej datą realizacji złożone najpóźniej na jeden dzień roboczy przed datą ich realizacji.
  9. Posiadacz rachunku/pakietu zobowiązany jest do składania wszystkich zleceń prawidłowo, kompletnie i jednoznacznie. Posiadacz rachunku/pakietu ponosi całkowitą odpowiedzialność za wszelkie skutki wynikłe z niewłaściwego złożenia dyspozycji. Treść każdego zlecenia złożonego telefonicznie zostaje powtórzona w całości. Wykonanie złożonej dyspozycji następuje dopiero po ustnym potwierdzeniu przez Posiadacza rachunku/pakietu/Użytkownika i zatwierdzeniu dyspozycji hasłem do autoryzacji zleceń.
  10. W przypadku przerwania połączenia telefonicznego przed ostatecznym potwierdzeniem dyspozycji przez Posiadacza rachunku/pakietu/Użytkownika, dyspozycja nie zostanie wykonana.
  11. Posiadacz rachunku/pakietu wyraża zgodę na nagrywanie i przechowywanie wszystkich rozmów telefonicznych prowadzonych przez Użytkowników w COK oraz na to, aby stanowiły one dowód w postępowaniu przed sądem powszechnym w przypadku zaistnienia sporu, co do treści dyspozycji złożonych przez telefon.
  12. Bank ma prawo odmówić przyjęcia dyspozycji w przypadku awarii urządzenia nagrywającego.
  13. Bank zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Posiadacza rachunku/pakietu za pośrednictwem Kanałów Elektronicznych o odmowie lub braku możliwości wykonania dyspozycji z przyczyn niezależnych od Banku.
  14. W przypadku płatności za granicę i płatności na rachunek nierezydenta w kraju Posiadacz rachunku/pakietu zobowiązuje się podać tytuł płatności w sposób na tyle szczegółowy, aby umożliwić dokonanie klasyfikacji statystycznej i sprawdzenie, czy dana płatność nie wymaga indywidualnego zezwolenia dewizowego. Płatności wymagające indywidualnego zezwolenia dewizowego powinny być realizowane w formie papierowej w Oddziale Banku. Dopuszcza się wyjątkowo możliwość składania takich dyspozycji za pośrednictwem Systemu Bankowości Internetowej Sez@m po uprzednim okazaniu w Oddziale Banku oryginału indywidualnego zezwolenia dewizowego. Jeżeli z przepisów prawa dewizowego wynika obowiązek przedstawienia w Banku dokumentów potwierdzających wskazany tytuł płatności Posiadacz rachunku/pakietu zobowiązuje się przedstawić takie dokumenty niezwłocznie po wykonaniu płatności, nie później jednak niż w ciągu 3 miesięcy od dnia złożenia dyspozycji. Bank zastrzega sobie prawo określenia rodzaju i formy takiego dokumentu.
  15. Do operacji na rachunkach bankowych dokonywanych w innej walucie niż waluta rachunku stosuje się kursy kupna lub sprzedaży walut ustalone przez Bank w odrębnych przepisach.
  16. Bank może odmówić przyjęcia dyspozycji do realizacji z powodu negatywnej weryfikacji narzędzi służących do autoryzacji dyspozycji składanych przez Użytkownika.
  17. Każda dyspozycja wymagająca autoryzacji składana za pomocą Systemu Bankowości Internetowej Sez@m oraz usługi WAP musi być podpisana elektronicznie zgodnie z Kartą Wzorów Podpisów Elektronicznych DSSC.
  18. Karta Wzorów Podpisów Elektronicznych DSSC nie upoważnia do składania dyspozycji w formie papierowej.
  19. Wszelkie zmiany i uzupełnienia w Karcie Wzorów Podpisów Elektronicznych DSSC nie stanowią zmiany warunków umowy.
- ## **Rozdział 5**
- ### **Zablokowanie i rezygnacja z Kanałów Elektronicznych**
- #### **§ 6**
1. Nadanie lub cofnięcie uprawnień dla Użytkowników do rachunków bankowych Posiadacza rachunku/pakietu za pośrednictwem Kanałów Elektronicznych odbywa się poprzez zmianę Karty Wzorów Podpisów Elektronicznych DSSC.
  2. Zablokowanie dostępu do Kanałów Elektronicznych dokonywane jest przez Bank w przypadku przekroczenia przez Użytkownika ustalonego dla danego Kanału Elektronicznego limitu błędnie podanego hasła dostępu lub hasła do autoryzacji zleceń. Przez zablokowanie należy rozumieć brak możliwości korzystania przez Użytkownika z danego Kanału Elektronicznego.
  3. Limit o którym mowa w ust. 2 podawany jest do wiadomości Użytkowników na stronach internetowych Banku, w Oddziałach Banku oraz w Centrum Obsługi Klientów.
  4. W przypadku zablokowania dostępu do Systemu Bankowości Internetowej Sez@m, Serwisu Obsługi Kanałów Elektronicznych lub Usługi WAP odblokowanie następuje poprzez złożenie przez Użytkownika dyspozycji ustalenia nowego Hasła startowego w celu ponownej aktywacji Kanału Elektronicznego, a w przypadku zablokowania usługi SMS poprzez złożenie dyspozycji ponownej aktywacji Usługi SMS.
  5. Dyspozycja ustalenia nowego Hasła startowego lub dyspozycja aktywacji Usługi SMS może być złożona przez w Oddziale Banku, poprzez System Bankowości Internetowej Sez@m lub Serwis Obsługi Kanałów Elektronicznych.
  6. W przypadku zablokowania Bankowości Telefonicznej odblokowanie może nastąpić wyłącznie w Oddziale Banku poprzez wydanie nowego Hasła startowego.
- #### **§ 7**
1. Należne Bankowi opłaty i prowizje związane z użytkowaniem Kanałów Elektronicznych określa obowiązująca Taryfa Opłat i Prowizji pobieranych przez Bank BPH SA dla segmentu Klientów Biznesowych.
  2. Bank pobiera opłaty i prowizje, o których mowa w ust. 1 potrącając je z salda rachunku bez osobnej dyspozycji Posiadacza rachunku/pakietu w tej sprawie.
- ## **Rozdział 6**
- ### **Postanowienia końcowe do Kanałów Elektronicznych**
- #### **§ 8**
1. Bank zastrzega sobie prawo do dokonywania zmiany niniejszego Regulaminu przy zaistnieniu przynajmniej jednej z wymienionych niżej przyczyn:
    - a) zmiana parametrów rynkowych, środowiska konkurencji, powszechnie obowiązujących

- przepisów prawa, w szczególności regulujących prawo podatkowe lub zasady prowadzenia rachunkowości, stosowanych w sektorze bankowym;
- b) zmiana w systemie informatycznym którym operuje Bank;
  - c) zmiana w zakresie oferty Banku, a w szczególności rozszerzenie, ulepszenie funkcjonalności istniejących usług lub produktów lub rezygnacja z prowadzenia niektórych usług lub produktów dostępnych w jego ofercie i/lub zmiana formy realizacji określonych czynności i produktów;
  - d) zmiana poziomu inflacji bądź innych parametrów makroekonomicznych;
  - e) zmiana wysokości kosztów operacji i usług ponoszonych przez Bank lub zmiany organizacyjne i technologiczne Banku;
  - f) zmiana zasad alokacji kosztów operacji i usług;
  - g) konieczność dostosowania się do najlepszych krajowych i międzynarodowych praktyk na rynku bankowym.
2. W przypadku zmiany postanowień Regulaminu w czasie trwania umowy, Bank zobowiązany jest doręczyć Posiadaczowi wprowadzone zmiany do Regulaminu lub Regulamin uwzględniający wprowadzone zmiany wraz z określeniem terminu wejścia w życie zmian, niekrótszego niż 30 dni od momentu doręczenia. Bank może powiadomić o zmianach, o których mowa w zdaniu poprzedzającym:
- 1) poprzez zamieszczenie zmian w wyciągu bankowym z rachunku doręczanym Posiadaczowi rachunku/pakietu w sposób ustalony w umowie rachunku/pakietu, lub
  - 2) poprzez przesłanie wiadomości w formie elektronicznej na adres e-mail - w przypadku oferowania usługi przez Bank oraz podania przez Posiadacza rachunku/pakietu adresu e-mail do komunikacji z Bankiem, lub
  - 3) poprzez dostarczenie wiadomości Posiadaczowi w formie elektronicznej, za pośrednictwem systemu bankowości internetowej - w przypadku aktywowania przez Posiadacza rachunku/pakietu dostępu do tego systemu, lub
  - 4) listownie na wskazany adres do korespondencji, lub
  - 5) w inny ustalony z Posiadaczem rachunku/pakietu sposób
3. Jeżeli w terminie 30 dni od otrzymania tekstu wprowadzonych zmian, Posiadacz nie dokona wypowiedzenia umowy, uznaje się że zmiany zostały przyjęte i obowiązują strony.
5. Niniejszy Regulamin dostępny jest w Placówkach i na stronach Internetowych Banku
6. Strony zgodnie postanawiają, że wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej, a zmiany dotyczące udostępnienia Kanałów Elektronicznych mogą być również dokonywane drogą elektroniczną. W przypadku wprowadzenia zmian drogą elektroniczną przyjęcie zmian warunków przez Posiadacza rachunku/pakietu wywołuje takie skutki prawne, jakie wywołuje zachowanie formy pisemnej.

## § 9

1. Bank, świadcząc usługi na podstawie Umowy zobowiązuje się do zapewnienia Posiadaczowi pakietu bezpieczeństwa dokonywania dyspozycji z zachowaniem należytej staranności oraz przy wykorzystaniu właściwych rozwiązań technicznych.

2. Bank zastrzega sobie prawo do zmiany Taryfy opłat i prowizji.  
Zmiany stawek opłat i prowizji oraz wprowadzenie nowych pozycji do Taryfy mogą być dokonywane przez Bank w przypadku zaistnienia następujących przesłanek:
  - 1) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, mogących mieć wpływ na wysokość opłat i prowizji,
  - 2) zmiany zakresu lub formy wykonania danej czynności,
  - 3) zmiany stawek opłat i prowizji za czynności bankowe i niebankowe stosowanych przez banki konkurencyjne,
  - 4) zmiany cen usług, z których Bank korzysta przy wykonywaniu poszczególnych czynności bankowych i niebankowych,
  - 5) zmiany cen energii, taryf telekomunikacyjnych, pocztowych, rozliczeń międzybankowych oraz innych czynników wpływających na poziom kosztów stałych Banku,
  - 6) zmiany wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych, określonego przez GUS,
  - 7) zmiany kursu walut wg NBP.

3. Zmiana stawek opłat i prowizji następuje w trybie zmian regulaminu określonym w § 8
4. Strony zgodnie postanawiają, że wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej, a zmiany dotyczące udostępnienia Kanałów Elektronicznych mogą być również dokonywane drogą elektroniczną. W przypadku wprowadzenia zmian drogą elektroniczną przyjęcie zmian warunków przez Posiadacza rachunku/pakietu wywołuje takie skutki prawne jakie wywołuje zachowanie formy pisemnej.

## § 10

1. Bank zastrzega sobie prawo do ograniczeń w realizacji dyspozycji Posiadacza rachunku/pakietu polegających na zmianie: czasu dostępności Kanałów Elektronicznych, czasu realizacji dyspozycji lub czasowego zawieszenia obsługi w przypadku wystąpienia sytuacji awaryjnych. Jeżeli awaria nastąpiła z przyczyn niezależnych od Banku Bank zwolniony jest z odpowiedzialności za skutki wynikłe z ograniczeń w obsłudze.
2. Bank odpowiada wyłącznie za rzeczywiste i udowodnione straty powstałe na skutek nieterminowego lub nieprawidłowego przeprowadzenia rozliczeń pieniężnych.

## § 11

1. Zgodnie z prawem bankowym i na zasadach w nim określonych, Bank i osoby w nim zatrudnione oraz osoby, za pośrednictwem, których Bank wykonuje czynności bankowe zobowiązane są zachować tajemnicę bankową oraz udzielać informacji w przypadkach przewidzianych prawem bankowym.