

## Wniosek o wybór trwałego nośnika informacji zgodnie z Dyrektywą MIFID w odniesieniu do transakcji skarbowych

Dyrektywa MIFID wprowadziła obowiązek przekazywania Klientom przez Bank niektórych informacji w szczególnej formie. Formą tą jest tzw. **trwały nośnik informacji**. Zgodnie z Dyrektywą MIFID, trwałym nośnikiem informacji jest „każdy nośnik informacji umożliwiający przechowywanie przez czas niezbędny, wynikający z charakteru informacji oraz celu ich sporządzenia lub przekazania, zawartych na nim informacji w sposób uniemożliwiający ich zmianę lub pozwalający na odtworzenie informacji w wersji i formie, w jakiej zostały sporządzone lub przekazane”. Trwałym nośnikiem jest papier, a także może nim być np.: plik w formacie „.pdf” przesłany pocztą elektroniczną lub udostępniony na stronie internetowej, o ile Klient mając wybór między informacjami przekazywanymi w formie papierowej lub elektronicznej, wyraźnie dopuści również formę elektroniczną.

Obowiązek przekazywania informacji w formie trwałego nośnika informacji dotyczy:

- informacji o konfliktach interesów naruszających interesy Klienta;
- informacji dotyczących Banku oraz warunków świadczenia usług na rzecz Klienta;
- na żądanie Klienta - szczegółowych informacji dotyczących zasad postępowania Banku w przypadku występowania konfliktu interesów;

**Prosimy Państwa o dokonanie wyboru preferowanego przez Państwa trwałego nośnika**, za pomocą, którego Bank BPH S.A. będzie przekazywał Państwu ww. informacje. Jednocześnie zachęcamy Państwa do wyboru trybu przewidującego wykorzystanie elektronicznych kanałów informacji, co umożliwi sprawniejsze i szybsze dostarczanie informacji. W celu dokonania wyboru preferowanego przez Państwa trybu komunikacji prosimy o wstawienie znaku „X” w polu odpowiadającemu Państwa preferencjom:

**Oświadczamy, że akceptujemy następujący tryb komunikacji w odniesieniu do transakcji skarbowych:**

- dokumenty będą przekazywane wyłącznie w formie papierowej;
- dokumenty mogą być również przekazywane w formie elektronicznej;

**Prosimy o podpisanie Wniosku** (Wniosek powinien zostać podpisany przez osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań w imieniu Klienta) i **przekazanie go do Doradcy Klienta**.

Pragniemy podkreślić, iż nieodestanie przez Państwa wypełnionego Wniosku skutkować będzie przekazywaniem Państwu ww. dokumentów wyłącznie w formie papierowej. Jednocześnie informujemy, iż pozostałe, niewymienione powyżej informacje związane z transakcjami skarbowymi będą Państwu przesyłane zgodnie z trybem wskazanym przez Państwa w Oświadczeniu Klienta, stanowiącym załącznik do Regulaminu „Ogólne warunki współpracy z Klientami w zakresie Transakcji Kasowych” lub Regulaminu „Ogólne warunki współpracy z Klientami w zakresie transakcji rynku finansowego”.

Nazwa firmy \_\_\_\_\_

Imię i nazwisko \_\_\_\_\_

Stanowisko(a) \_\_\_\_\_

Podpis(y) \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Nr CIF Klienta \_\_\_\_\_

Dyrektywa MIFID – rozumiemy przez nią Ustawę o Obrocie Instrumentami Finansowymi z dnia 29 lipca 2005 r. (Dz. U. Nr 183 poz. 1538 z późn. zm.) oraz jej akty wykonawcze.